

ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

প্রশাসন বিভাগ

www.desco.org.bd

২২/বি ফারুক সরণি, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০৬৮.১৮.০০১.২০.৩৯

তারিখ: ১৩ মাঘ ১৪২৬

২৭ জানুয়ারি ২০২০

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন উপলক্ষে কমিটি গঠন।

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে ১৭ মার্চ ২০২০ হতে ১৭ মার্চ ২০২১ পর্যন্ত সময়কে সরকার কর্তৃক “মুজিববর্ষ” হিসেবে পালনের ঘোষণা করা হয়েছে। বিদ্যুৎ বিভাগের সঙ্গে ডেসকো “মুজিববর্ষ” কে “সেবাবর্ষ” হিসেবে পালনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। ৮/১২/২০১৯ তারিখে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত মুজিববর্ষ পালনের প্রস্তুতিমূলক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মুজিববর্ষে গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন, পরিচ্ছন্ন কর্মপর্যবেক্ষণ নিশ্চিত করা সহ বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত নিম্নবর্ণিতভাবে ১টি কেন্দ্রীয় কমিটিসহ উপ-কমিটিসমূহ গঠন করা হলো।

ক) কেন্দ্রীয় কমিটিঃ

১।	মোছাঃ মাকছুদা খাতুন, অতিরিক্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ এবং চেয়ারম্যান, ডেসকো বোর্ড	- উপদেষ্টা
২।	ব্রিঃ জেনারেল মোঃ শাহিদ সারওয়ার (অবঃ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক	- আহ্বায়ক
৩।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	- সদস্য
৪।	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, নির্বাহী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	- সদস্য
৫।	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ আল মাসুদ চৌধুরী, নির্বাহী পরিচালক (এইচআর)	- সদস্য
৬।	প্রকৌঃ এ.কে.এম. মোস্তফা কামাল, নির্বাহী পরিচালক (সংগ্রহ)	- সদস্য
৭।	প্রকৌঃ নূর মহম্মদ, নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)	- সদস্য
৮।	প্রকৌঃ জগদীশ চন্দ্র মন্ডল, নির্বাহী পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং)	- সদস্য
৯।	প্রকৌঃ এস.এম. হাবিবুর রহমান, প্রধান প্রকৌশলী (ডি এন্ড পি)	- সদস্য
১০।	প্রকৌঃ এ.কে.এম. মহিউদ্দিন, প্রধান প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (ইস্ট জোন)	- সদস্য
১১।	প্রকৌঃ মোঃ জাকির হোসেন, প্রধান প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (ওয়েস্ট জোন)	- সদস্য
১২।	প্রকৌঃ মোঃ মনজুরুল হক, প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন)	- সদস্য
১৩।	প্রকৌঃ জুলফিকার তাহমিদ, প্রধান প্রকৌশলী (পি এন্ড ডি)	- সদস্য
১৪।	প্রকৌঃ মোঃ এনামুল হক, প্রধান প্রকৌশলী (পিএমপি এন্ড এসএম)	- সদস্য

কার্যপরিধি

- ১। মুজিব বর্ষকে ডেসকো'র সেবাবর্ষ হিসেবে পালনের লক্ষ্যে সার্বিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।
- ২। মুজিব বর্ষের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বিভিন্ন উপকমিটি গঠন।
- ৩। মুজিব বর্ষের সার্বিক কার্যক্রম সমন্বয়, গঠিত উপকমিটিসমূহের কার্যক্রম মূল্যায়ন এবং দিক নির্দেশনা প্রদান।

উপকমিটিসমূহঃ

ক) গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন উপকমিটি

১।	প্রকৌঃ এ.কে.এম. মহিউদ্দিন, প্রধান প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (ইস্ট জোন)	-	আহ্বায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	-	সদস্য
৩।	জনাব মোঃ মোমিনুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), চলতি দায়িত্ব	-	সদস্য

৪।	প্রকৌঃ মোঃ শরিফুল ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ড ডি অপারেশন (ইস্ট জোন-১)	-	সদস্য
৫।	প্রকৌঃ মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ড ডি অপারেশন (ওয়েস্ট জোন-২)	-	সদস্য
৬।	শেখ রাশেদ উজ্জামান, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, ডেসকো	-	সদস্য
৭।	প্রকৌঃ মোঃ নাসির উদ্দিন মিত্রা, নির্বাহী প্রকৌশলী, গুলশান বি ও বি বিভাগ	-	সদস্য
৮।	প্রকৌঃ মোহাম্মদ কামরুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী, পি এন্ড ডি বিভাগ	-	সদস্য
৯।	প্রকৌঃ হাবিবুল হাসান চৌধুরী, নির্বাহী প্রকৌশলী, আইসিটি বিভাগ	-	সদস্য
১০।	প্রকৌঃ মোঃ হাফিজুর রহমান, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, পি এন্ড ডি বিভাগ	-	সদস্য

কার্যপরিধি

- ১। মুজিব বর্ষ উপলক্ষে ডেসকোর ভ্রাম্যমাণ সেবা সার্ভিস চালু করা।
- ২। বিদ্যুৎ বিল অনলাইনে প্রাপ্তি এবং পরিশোধের সুবিধা প্রদান।
- ৩। বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগসমূহে প্রতিমাসে একবার এলাকাভিত্তিক গণশুনানি ও সেবা ক্যাম্প এর আয়োজন করা।
- ৪। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান অধিকতর সহজীকরণ এবং দ্রুত সংযোগ প্রদান।
- ৫। মুক্তিযোদ্ধা, সিনিয়র সিটিজেন ও প্রতিবন্ধীদের সেবা প্রদানের জন্য কাউন্টার স্থাপন এবং সিনিয়র সিটিজেন এবং অসুস্থ গ্রাহকগণের জন্য বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগসমূহে হইল চেয়ারের ব্যবস্থাকরণ।
- ৬। প্রধান কার্যালয়সহ বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগসমূহে মুজিব কর্নার, লাইব্রেরি ও ব্রেস্ট ফিডিং কর্নার চালুকরণ।
- ৭। মোবাইলে এসএমএস এর মাধ্যমে গ্রাহককে সেবা সংক্রান্ত তথ্য অবহিতকরণ।
- ৮। টেলিফোন হটলাইন ও কলসেন্টার চালু।
- ৯। গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।

খ) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, সাজসজ্জা ও সৌন্দর্য বর্ধন উপকমিটি

I) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, সাজসজ্জা ও সৌন্দর্য বর্ধন উপকমিটি (দপ্তরসমূহ)

১।	প্রকৌঃ মোঃ জাকির হোসেন, প্রধান প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (ওয়েস্ট জোন)	-	আহবায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	-	সদস্য
৩।	প্রকৌঃ মোঃ মফিজুল ইসলাম ভূঞা, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এস এন্ড ডি অপারেশন (ওয়েস্ট জোন-১)	-	সদস্য
৪।	প্রকৌঃ মোঃ শরিফুল ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ড ডি অপারেশন (ইস্ট জোন-১)	-	সদস্য
৫।	প্রকৌঃ মোঃ আতিকুর রহমান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	-	সদস্য
৬।	শেখ রাশেদ উজ্জামান, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, ডেসকো	-	সদস্য
৭।	প্রকৌঃ গাজী শাহরিয়ার পারভেজ, নির্বাহী প্রকৌশলী (এল এন্ড জি এস)	-	সদস্য
৮।	প্রকৌঃ মোঃ ইবদুল হক, নির্বাহী প্রকৌশলী (ডি এন্ড এমডব্লিউ)	-	সদস্য
৯।	জনাব মোহাম্মদ তরিকুল ইসলাম, উপ-ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ	-	সদস্য
১০।	মোর্শেদা সুলতানা, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, বাড্ডা বি ও বি বিভাগ	-	সদস্য

II) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, সাজসজ্জা ও সৌন্দর্য বর্ধন উপকমিটি (বৈদ্যুতিক স্থাপনাসমূহ)

১।	প্রকৌঃ মোঃ মনজুরুল হক, প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন)	-	আহবায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	-	সদস্য
৩।	প্রকৌঃ আব্দুস ছালাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (এমভিএসএসএম)।	-	সদস্য
৪।	প্রকৌঃ মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ড ডি অপারেশন (ওয়েস্ট জোন-২)	-	সদস্য
৫।	প্রকৌঃ মির্জা আবু নাহের, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ড ডি অপারেশন (ইস্ট জোন-২)	-	সদস্য
৬।	প্রকৌঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান আকন্দ, নির্বাহী প্রকৌশলী, উত্তরা (পূর্ব) বি ও বি বিভাগ	-	সদস্য
৭।	প্রকৌঃ মোহাম্মদ জাহিদুল হক, নির্বাহী প্রকৌশলী, এমভিএসএসএম বিভাগ	-	সদস্য
৮।	প্রকৌঃ মোঃ কামরুল ইসলাম, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, রূপনগর বি ও বি বিভাগ	-	সদস্য
৯।	পূর্ণতা রায়, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, পি এন্ড ডি বিভাগ	-	সদস্য

১০।	প্রকৌঃ শেখ মোস্তফা ফাহাদ, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, জিএসপি এন্ড ইএ বিভাগ	- সদস্য
-----	--	---------

কার্যপরিধি

- ১। অফিস বিল্ডিং পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা এবং মাসে ২ দিন পরিচ্ছন্নতা দিবস উপলক্ষ্যে কার্যক্রম পরিচালনা করা যাতে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ নিজ নিজ অফিস এবং ডেস্ক পরিষ্কার করবেন।
- ২। সৌন্দর্য বৃদ্ধি/রাস্তায় প্রতিবন্ধকতা দূরীকরণের লক্ষ্যে ডেসকো'র স্ব-উদ্যোগে ও বিনা খরচে অব্যবহৃত পোল অপসারণ।
- ৩। অফিস আঙিনা ও সম্মুখভাগ সর্বদা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা এবং অফিসের সামনের খোলা ড্রেন থাকলে তা ঢাকার ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৪। অফিসের সকল অপ্রয়োজনীয় কাগজ ও অকেজো/অব্যবহৃত মালামাল ডিসপোজাল করা।
- ৫। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, সাজসজ্জা ও সৌন্দর্য বর্ধন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।

গ) প্রচার, প্রকাশনা এবং ওয়ার্কশপ ও সেমিনার আয়োজন উপকমিটি

১।	প্রকৌঃ এস.এম. হাবিবুর রহমান, প্রধান প্রকৌশলী (ডি এন্ড পি)	- আহ্বায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	- সদস্য
৩।	প্রকৌঃ মোঃ আখেরুল ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডেভেলপমেন্ট এন্ড মিটার ওয়ার্কশপ বিভাগ	- সদস্য
৪।	জনাব মুহঃ মামুনর রশিদ, উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	- সদস্য
৫।	জনাব মোহাম্মদ আবু ইউসুফ, ব্যবস্থাপক, হিসাব বিভাগ	- সদস্য
৬।	প্রকৌঃ মোঃ রায়হান মন্ডল, নির্বাহী প্রকৌশলী, পিএন্ডডি বিভাগ	- সদস্য
৭।	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল মান্নাফ, ব্যবস্থাপক (বোর্ড অ্যাফেয়ার্স)	- সদস্য
৮।	জনাব ফরিদা পারভীন, উপ-ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল ম্যানেজমেন্ট)	- সদস্য
৯।	প্রকৌঃ মোঃ সাকিল খান, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (ডি এন্ড পি) এর দপ্তর	- সদস্য

কার্যপরিধি

- ১। ডেসকো'র কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের বঙ্গবন্ধুর উপর লেখা কবিতা, ছড়া, গল্প ও প্রবন্ধ নিয়ে বিশেষ সংকলন প্রকাশ।
- ২। স্কুল ও কলেজে নিরাপদ ও সাশ্রয়ী বিদ্যুৎ ব্যবহার সম্পর্কিত সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে এ সংক্রান্ত বুকলেট বিতরণ।
- ৩। বিদ্যুৎ বিতরণ সংশ্লিষ্ট নীতিমালাসমূহের সমন্বয়ে বুকলেট প্রকাশ।
- ৪। প্রধান কার্যালয় এবং বি ও বি বিভাগ কার্যালয়সমূহের সামনের অংশ সজ্জিতকরণ।
- ৫। জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিবর্গ, বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি, এবং ডেসকো'র কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নিয়ে বঙ্গবন্ধুর জীবন ও মুক্তিযুদ্ধ এবং সেবা সংক্রান্ত কর্মশালার আয়োজন।
- ৬। মুজিব বর্ষে গৃহীত বিভিন্ন কর্মসূচিকে জাতীয় দিবসসমূহের সাথে একীভূত করে কর্মকান্ড গ্রহণ।
- ৭। প্রচার, প্রকাশনা এবং ওয়ার্কশপ ও সেমিনার আয়োজন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।

ঘ) উৎকর্ষতা, উদ্ভাবনী কর্মকাণ্ড ও ক্যারিয়ার ডেভেলপমেন্ট উপকমিটি

১।	প্রকৌঃ জুলফিকার তাহমিদ, প্রধান প্রকৌশলী (পি এন্ড ডি)	- আহ্বায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	- সদস্য
৩।	প্রকৌঃ শামীম আহসান চৌধুরী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (আইসিটি)	- সদস্য
৪।	প্রকৌঃ মির্জা আবু নাছের, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এসএন্ডডি অপারেশন (ইস্ট জোন-২)	- সদস্য
৫।	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান খান, উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	- সদস্য
৬।	প্রকৌঃ মোঃ মঈনুদ্দিন খান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, জিএসপি এন্ড ইএ বিভাগ	- সদস্য
৭।	প্রকৌঃ এ.কে. এম. আখতারুজ্জামান, নির্বাহী প্রকৌশলী (পি এন্ড ডি)	- সদস্য
৮।	প্রকৌঃ মোঃ হোসেন আরাফাত কিবরিয়া, নির্বাহী প্রকৌশলী, টজী (পূর্ব) বিওবি বিভাগ	- সদস্য
৯।	জনাব শারমিন আহমেদ, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, আইসিটি বিভাগ	- সদস্য

কার্যপরিধি

- ১। প্রতিটি বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগে ২টি করে ফিডার কে শতভাগ স্মার্ট প্রিপেইন্স মিতারিং এর আওতায় আনা।
- ২। প্রতিটি বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগে ২টি করে ফিডার নির্ধারণপূর্বক No Interruption Zone বাস্তবায়ন।
- ৩। আউটসোর্সিং এর জনবলের দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ।
- ৪। এমপ্লয়ীদের সন্তানদের জন্য “মুজিব শতবর্ষ শিক্ষা বৃত্তি” প্রদান।
- ৪। কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারণা সংগ্রহপূর্বক সেরা ৫টি ধারণা বাস্তবায়ন করা।
- ৫। উৎকর্ষতা, উদ্ভাবনী কর্মকাণ্ড ও ক্যারিয়ার ডেভেলপমেন্ট সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।

৬) খেলাধুলা ও প্রতিযোগিতা আয়োজন উপকমিটি

১।	প্রকৌঃ মোঃ এনামুল হক, প্রধান প্রকৌশলী (পিএমপি এন্ড এসএম)	- আহ্বায়ক
২।	বিদ্যুৎ বিভাগের প্রতিনিধি	- সদস্য
৩।	জনাব এস এম জামিল হোসাইন, কোম্পানি সচিব	- সদস্য
৪।	প্রকৌঃ মোহাম্মদ সায়েদুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী, বারিধারা বি ও বি বিভাগ	- সদস্য
৫।	প্রকৌঃ সাজ্জাদ নাজমুল আলম, নির্বাহী প্রকৌশলী, স্ক্যাডা প্রকল্প	- সদস্য
৬।	প্রকৌঃ মোঃ ইয়াসির আরাফাত, নির্বাহী প্রকৌশলী, আগারগাঁও বিওবি বিভাগ	- সদস্য
৭।	প্রকৌঃ আব্দুল্লাহ বায়েজীদ, নির্বাহী প্রকৌশলী (ডি এন্ড এমডব্লিউ)	- সদস্য
৮।	জনাব ফাহমিদা বিলকিছ, উপ-ব্যবস্থাপক, অর্থ বিভাগ	- সদস্য
৯।	জনাব রিয়াজুল হোসেন তালুকদার, উপ-ব্যবস্থাপক (এস্টেট এন্ড লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স)	- সদস্য

কার্যপরিধি

- ১। মুজিববর্ষ ইনডোর গেমস ও মুজিববর্ষ ক্রিকেট লীগ আয়োজন করা।
- ২। উদ্ভাবনী প্রতিযোগিতার আয়োজন ও পুরস্কার প্রদান।
- ৩। মুজিববর্ষের সেরা কর্মকর্তা, সেরা কর্মচারী, সেরা ইউনিট, পরিচ্ছন্ন ও সুন্দর ইউনিট নির্বাচন এবং সনদ ও পুরস্কার প্রদান।
- ৪। সেরা কমিটি নির্বাচন।

কেন্দ্রীয় কমিটি মাসে একবার সভায় মিলিত হবে। উপ-কমিটিসমূহ কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী সময় ভিত্তিক কার্যক্রম গ্রহণ করবে এবং ১৫ দিনে ১ বার সভায় মিলিত হবে। কেন্দ্রীয় কমিটিসহ উপ-কমিটিসমূহের আহ্বায়কগণ বিদ্যুৎ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য হবেন।

২৭-১-২০ ২০

মোঃ আতিকুর রহমান

উপ-মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ :

- ১) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ
- ২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৩) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, ইস্ট জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৪) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (এসএন্ড ডি অপারেশন, ওয়েস্ট জোন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)
- ৫) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন) এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৬) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (নেটওয়ার্ক অপারেশন)
এর দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড

(ডেসকো)

৭) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (উন্নয়ন ও প্রকল্প) এর
দপ্তর, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

৮) প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট,
ম্যাটেরিয়াল প্ল্যানিং এন্ড স্টোর ম্যানেজমেন্ট), ঢাকা
ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো)

স্মারক নম্বর: ২৭.২৪.০০০০.০৬৮.১৮.০০১.২০.৩৯/১(৫)

তারিখ: ১৩ মাঘ ১৪২৬

২৭ জানুয়ারি ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) নির্বাহী পরিচালক (এইচআর/সংগ্রহ/অর্থ ও হিসাব/অপারেশন/প্রকৌশল), ডেসকো।

২৭-১-২০২০

মোঃ আতিকুর রহমান

উপ-মহাব্যবস্থাপক